係	受付者	供覧
	係	

庄内町余目第四まちづくりセンター利用申請書

令和 年 月 日

和合の里を創る会 会長 宛

申請者	住所
	氏名
	電話

次のとおり庄内町余目第四まちづくりセンターを利用したいので、許可を申請します。なお、 利用に関しては、利用規定を守り、会場の準備及び後始末においても次回利用者の迷惑となら ないよう利用します。

利 用 団 体 名					
構成員の数	構成員数 人	うち町内居住者数	人		
利 用 目 的					
(行事等の名称)					
利用日時	令和 年 月 日()				
及び行事等の		前・午後時分			
開始・終了時刻	開始:午前・午後 時 分/	終了:午前・午後 時	<u>分</u>		
利 用 室 名	利 用 時 間	※基本※冷暖房	※ 冷暖房		
多目的ホール	: ~ :	利用料 使用時間 円 時間	<u>利用料</u> 円		
研修室(和室全面)					
	: ~ :	円 時間	円		
研修室(和室半面)	: ~ :	円 時間	円		
集 会 室	: ~ :	円 時間	円		
視・聴・覚・室	: ~ :	円 時間	円		
調理実習室	: ~ :	円 時間	円		
利 用 人 数	人(うち宿泊人数 人)	宿泊の有無有	· 無		
利用責任者	住所				
	氏名電話				
飲酒の有無	有・無(有の場合は飲酒の開始	時間:午前・午後 時	分)		
使用したい備品特殊館具等					
※口頭で通知の場合	上記申請のとおり庄内町余目第四まちづくりセンターの利用を許可する。				
	通知日 年 月 日	通知者			
	(減免額等:基本 (飲酒の場	場合)・冷暖房)		
※ 利 用 料	基本利用料 冷暖房	利用料 利	用料計		
	円 +	円 =	円		
※余目第四まちづく	円(減免額等)			
りセンター宿泊料 円 (減免額等)					
(注)1 ※印場は 記	載しないでください				

- (注)1 ※印欄は、記載しないでください。
 - 2 上記の事項に変更が生じた場合は、速やかに和合の里を創る会事務局(庄内町余目第四まちづくりセンター内)に申し出て、その許可を得ること。